

FCP - Grundsatzerklärung zur Unternehmenspolitik

FCP (FCP Fritsch, Chiari und Partner ZT GmbH) ist ein Dienstleistungsunternehmen, das sich an den nachstehenden Leitlinien orientiert. FCP richtet sein Handeln an den im dokumentierten Integrierten Managementsystem formulierten Grundsätzen aus.

Unternehmensschwerpunkt

- Schwerpunkte unseres Unternehmens sind Dienstleistungen in den Bereichen Planung, Statisch-konstruktive Planung, Projektsteuerung, Begleitende Kontrolle, Statisch-konstruktive Prüfung, Forschung, Örtliche Bauaufsicht, BauKG sowie Immissionsschutz. Besonderen Wert legen wir auf die vertragskonforme Erreichung der Projektziele unseres Auftraggebers. Dabei unterstützen wir unsere:n Auftraggeber:innen auf Basis unseres Wissens und unserer Integrität 100%ig. Prioritäten sehen wir in höchster Qualität, Termin- und Kostentreue.

Compliance

- Die Geschäftsführung verpflichtet sich, die für unsere Leistungserbringung einschlägigen gesetzlichen Vorgaben vollständig umzusetzen und einzuhalten.
- Der unabdingbare Grundsatz unseres Handelns bedeutet, in jeder Situation ethisch einwandfrei und integer zu agieren und gleichzeitig die Rechte zu achten, die wir uns durch unsere Dienstleistungen freiwillig und bewusst auferlegt haben. Ein solches Verhalten erwarten wir immer und überall von allen Mitarbeiter:innen und beachten wir auch in der Zusammenarbeit mit unseren Geschäftspartnern:innen.
- Die Geschäftsführung hat für die Aufgaben der Einhaltung der Legal Compliance eine Compliance-Beauftragte bestellt. Diese Agenden übernimmt Frau Dipl.-Ing. (FH) Evita Reich-Schröttner. Unsere Compliance Richtlinien sind im Integrierten Managementsystem beschrieben und über die Homepage FCP öffentlich einsehbar.

Datenschutz

- Die Geschäftsführung nimmt den Schutz der persönlichen Daten sehr ernst. Wir behandeln die personenbezogenen Daten aller Mitarbeiter:innen, Geschäftskunden:innen und Dritter vertraulich und übereinstimmend mit den gesetzlichen Datenschutzvorschriften sowie der Datenschutzerklärung. Der Ansprechpartner für Datenschutz ist Herr Georg Fritsch.

Mitarbeiter:innen

- Unsere Mitarbeiter:innen haben die Fähigkeit, selbständig zu agieren und schnell auf neue Bedürfnisse zu reagieren. Somit wird auch unternehmerisches Handeln an alle Mitarbeiter:innen delegiert.
- Allgemeine und individuelle Personalentwicklungskonzepte im Sinne einer Mitarbeiter:innenförderung sind integrierende Bestandteile unserer Managementpolitik.
- Wir fördern eine kreative Arbeitsumgebung.
- Alle Mitarbeiter:innen werden aktiv in die Qualitätsverantwortung einbezogen und leisten so – jede/r an ihrer/seiner Stelle - einen Beitrag zum Integrierten Managementsystem. Die Mitarbeiter:innen sind dabei aufgefordert, ständig an der Verbesserung des Integrierten Managementsystems mitzuwirken. Dies wird durch regelmäßige Meetings, das System zur kontinuierlichen Verbesserung und weitere Maßnahmen, wie z. B. Schulungen, Strategiearbeit, etc. gefördert.

Leistung

- Leistungserbringung definieren wir als Summe aller Maßnahmen zur Erreichung der vereinbarten Ziele.
- Alle Mitarbeiter:innen im Dienstleistungsbereich handeln qualitätsorientiert.

Führung

- Unser Führungsteam berücksichtigt im internen Bereich die individuellen Eigenschaften unserer Mitarbeiter:innen.
- Unsere Konflikte lösen wir unter Berücksichtigung eines Interessensausgleichs.
- Die Geschäftsführung sieht es als wesentliche Aufgabe an, das Verantwortungs- und Qualitätsbewusstsein der Mitarbeiter:innen zu fördern, sowie die Zuständigkeiten und Abläufe aller die Qualität beeinflussenden Aktivitäten und Faktoren grundsätzlich zu regeln.
- Die Geschäftsführung verpflichtet sich, das dokumentierte Integrierte Managementsystem anzuwenden. Die Geschäftsführung informiert sich in regelmäßigen Abständen über die Qualitätssituation, um die Wirksamkeit des Integrierten Managementsystems zu bewerten, dieses laufend zu verbessern und dessen Wirksamkeit zu überwachen.

Kommunikation

- Wir ermutigen unsere Mitarbeiter:innen zur freien Meinungsäußerung, Ideenfindung und Entwicklung von Vorschlägen zur Leistungs- und Qualitätsverbesserung.
- Wir kommunizieren unser Leitbild und die Firmenziele an alle Mitarbeiter:innen und halten sie über Firmenpolitik, Zielerreichung und Resultate informiert.

Öffentlichkeitsarbeit

- Wir verstehen uns als integrierender Bestandteil der Gesellschaft und fördern offene Informations- und Kommunikationspolitik nach innen und nach außen.

Umweltpolitik, Nachhaltigkeit, Sicherheit und Gesundheitsschutz

- Die Bedachtnahme auf die Umwelt hat hohe Priorität bei unseren Aktivitäten. Damit wollen wir mithelfen, die Chancen der zukünftigen Generationen zu wahren.
- Wir verpflichten uns, die Umwelt zu schützen und insbesondere Umweltbelastungen aufgrund unserer Tätigkeiten zu minimieren.
- Die Geschäftsführung sieht vor, dass das Umweltmanagementsystem für das gesamte Unternehmen angewendet wird und alle Kernprozesse die Umsetzung des Umweltmanagementsystems bei der Leistungserbringung berücksichtigen.
- Die Gesundheit und Sicherheit unserer Mitarbeiter:innen sind uns ein besonderes Anliegen. Die Geschäftsführung bekennt sich dazu, alle Anstrengungen zu unternehmen, um die Sicherheit und den Gesundheitsschutz aller Beschäftigten zu gewährleisten.
- Wir sehen es als unsere Aufgabe, das Bewusstsein unserer Mitarbeiter:innen für Umwelt, Gesundheit und Sicherheit zu stärken und diesbezügliche gesetzlichen Vorschriften vollständig zu erfüllen.

Soziale Kompetenz

- Soziale Verantwortung gegenüber allen unseren Mitarbeiter:innen ist Teil unseres Selbstverständnisses, ebenso wie deren Wertschätzung und Förderung.

Integriertes Managementsystem (IMS)

- Die im Integrierten Managementsystem genannten Stellen sind verantwortlich, dass die getroffenen Festlegungen zur Sicherung der Qualität der zu erbringenden Dienstleistungen in allen Bereichen entsprechend ihrer Zuständigkeit eingehalten werden. Darin eingeschlossen ist die Verantwortung aller Mitarbeiter:innen, für die Einhaltung in ihrem Zuständigkeitsbereich zu sorgen.
- Der für das Integrierte Managementsystem Beauftragte der obersten Leitung (BOL) ist Herr DI Dr. techn. Günther Achs, der auch gleichzeitig Geschäftsführer im Unternehmen ist. Die Aufgabe der Managementsystembeauftragten (MSB) übernimmt Frau DI (FH) Evita Reich-Schröttner, die auch die Funktion der IMS-Leitung inne hat. Die MSB ist für die Umsetzung und Aufrechterhaltung des Integrierten Managementsystems und für die Information der Gesellschafter über das IMS verantwortlich.
- Alle Bereiche des Unternehmens haben Zugang zu den IMS-Prozessbeschreibungen sowie sonstigen relevanten gelenkten Dokumenten.
- Wir verpflichten uns das Integrierte Managementsystem laufend zu verbessern.

FCP - Grundsatzerklärung zur Unternehmenspolitik

- Das integrierte Managementsystem umfasst alle Bereiche des Unternehmens FCP.

Risiko- und Chancenmanagement

- Alle Führungspersonen betrachten als Risikoeigner:innen in ihrem eigenen Verantwortungsbereich laufend die ihnen zugeordneten Prozesse. Infolge einer Bewertung der Risiken werden geeignete Maßnahmen festgelegt und regelmäßig hinsichtlich ihrer Wirksamkeit überprüft. Jedes bewältigte Risiko kann für zukünftige Projekte eine Chance darstellen.

Innovationsmanagement

- FCP verfolgt einen ganzheitlichen Ansatz für das Innovationsmanagement und hat einen strukturierten Innovationsprozess im Unternehmen eingeführt. Über die FCP Innovationsplattform können Ideen und Trends identifiziert werden, um in weiterer Folge Innovationsprojekte umzusetzen und somit neue Geschäftsfelder zu erschließen. Dabei ist es wichtig, Möglichkeiten für einen Austausch zu entwickeln und auch Schulungen für Mitarbeiter:innen anzubieten, um Innovationsmethoden weiter zu verbreiten.

Wien, am 01.09.2023