

Grundsatzerklärung zur Unternehmenspolitik

Die Letztfassung der Dokumente ist im Intranet abzurufen. Die Gültigkeit von Ausdrucken ist durch den jeweiligen Nutzer zu prüfen!

Die Anwendung von ersetzten oder außer Kraft gesetzten Dokumenten ist zu unterlassen!

Das Dokument enthält vertrauliche und geschützte Informationen. Die Verwendung ist nur für den internen Gebrauch vorgesehen.

FCP (Fritsch, Chiari und Partner ZT GmbH) und VCE (Vienna Consulting Engineers ZT GmbH) sind Dienstleistungsunternehmen, die sich an den nachstehenden Leitlinien orientieren. Sie richten ihr Handeln an den im dokumentierten Integrierten Managementsystem formulierten Grundsätzen aus.

Unternehmensschwerpunkt

- Schwerpunkte unseres Unternehmens sind Dienstleistungen in den Bereichen Planung, Statisch-konstruktive Planung, Projektsteuerung, Begleitende Kontrolle, Statisch-konstruktive Prüfung, Forschung, Örtliche Bauaufsicht und BauKG.
- Besonderen Wert legen wir auf die vertragskonforme Erreichung der Projektziele unseres Auftraggebers. Dabei unterstützen wir unseren Auftraggeber auf Basis unseres Wissens und unserer Integrität 100%ig. Prioritäten sehen wir in höchster Qualität, Termin- und Kostentreue.

Compliance

- Der unabdingbare Grundsatz unseres Handelns bedeutet, in jeder Situation ethisch einwandfrei und integer zu agieren und gleichzeitig die Rechte zu achten, die wir uns durch unsere Dienstleistungen freiwillig und bewusst auferlegt haben. Ein solches Verhalten erwarten wir immer und überall von allen MitarbeiterInnen und beachten wir auch in der Zusammenarbeit mit unseren Geschäftspartnern.
- Die Geschäftsführung hat für die Aufgaben der Einhaltung der Legal Compliance eine Compliance-Beauftragte bestellt. Diese Agenden übernimmt Frau Dipl.-Ing. (FH) Evita Reich-Schröttner. Unsere Compliance Richtlinien sind im Integrierten Managementsystem beschrieben und über die Homepage FCP / VCE öffentlich einsehbar.

Datenschutz

- Die Geschäftsleitung nimmt den Schutz der persönlichen Daten sehr ernst. Wir behandeln die personenbezogenen Daten aller MitarbeiterInnen, Geschäftskunden und Dritter vertraulich und übereinstimmend mit den gesetzlichen Datenschutzvorschriften sowie der Datenschutzerklärung. Der Ansprechpartner für Datenschutz ist Herr Georg Fritsch.

MitarbeiterInnen

- Unsere MitarbeiterInnen haben die Fähigkeit, selbständig zu agieren und schnell auf neue Bedürfnisse zu reagieren. Somit wird auch unternehmerisches Handeln an alle MitarbeiterInnen delegiert.
- Allgemeine und individuelle Personalentwicklungskonzepte im Sinne einer MitarbeiterInnenförderung sind integrierende Bestandteile unserer Managementpolitik.
- Wir fördern eine kreative Arbeitsumgebung.
- Alle MitarbeiterInnen werden aktiv in die Qualitätsverantwortung einbezogen und leisten so – jede/r an ihrer/seiner Stelle - einen Beitrag zum Integrierten Managementsystem. Die MitarbeiterInnen sind dabei aufgefordert, ständig an der Verbesserung des Integrierten Managementsystems mitzuwirken. Dies wird durch regelmäßige Meetings, das System zur kontinuierlichen Verbesserung und weitere Maßnahmen, wie z. B. Schulungen, Strategiearbeit, etc. gefördert.

Leistung

- Leistungserbringung definieren wir als Summe aller Maßnahmen zur Erreichung der vereinbarten Ziele.
- Alle MitarbeiterInnen im Dienstleistungsbereich handeln qualitätsorientiert.

Führung

- Unser Führungsteam berücksichtigt im internen Bereich die individuellen Eigenschaften unserer MitarbeiterInnen.
- Unsere Konflikte lösen wir unter Berücksichtigung eines Interessenausgleichs.
- Die Geschäftsleitung sieht es als wesentliche Aufgabe an, das Verantwortungs- und Qualitätsbewusstsein der MitarbeiterInnen zu fördern, sowie die Zuständigkeiten und Abläufe aller die Qualität beeinflussenden Aktivitäten und Faktoren grundsätzlich zu regeln.
- Die Geschäftsleitung verpflichtet sich, das dokumentierte Integrierte Managementsystem anzuwenden. Die Geschäftsleitung informiert sich in regelmäßigen Abständen über die Qualitätssituation, um die Wirksamkeit des Integrierten Managementsystems zu bewerten, dieses laufend zu verbessern und dessen Wirksamkeit zu überwachen.

Kommunikation

- Wir ermutigen unsere MitarbeiterInnen zur freien Meinungsäußerung, Ideenfindung und Entwicklung von Vorschlägen zur Leistungs- und Qualitätsverbesserung.
- Wir kommunizieren unser Leitbild und die Firmenziele an alle MitarbeiterInnen und halten sie über Firmenpolitik, Zielerreichung und Resultate informiert.

Öffentlichkeitsarbeit

- Wir verstehen uns als integrierender Bestandteil der Gesellschaft und fördern offene Informations- und Kommunikationspolitik nach innen und nach außen.

Umweltpolitik, Nachhaltigkeit, Sicherheit und Gesundheitsschutz

- Die Bedachtnahme auf die Umwelt hat hohe Priorität bei unseren Aktivitäten. Damit wollen wir mithelfen, die Chancen der zukünftigen Generationen zu wahren.
- Wir verpflichten uns, die Umwelt zu schützen und insbesondere Umweltbelastungen aufgrund unserer Tätigkeiten zu minimieren.
- Die Geschäftsleitung sieht vor, dass das Umweltmanagementsystem für das gesamte Unternehmen angewendet wird und alle Kernprozesse die Umsetzung des Umweltmanagementsystems bei der Leistungserbringung berücksichtigen.
- Die Gesundheit und Sicherheit unserer MitarbeiterInnen ist uns ein besonderes Anliegen. Die Geschäftsleitung bekennt sich dazu, alle Anstrengungen zu unternehmen, um die Sicherheit und den Gesundheitsschutz aller Beschäftigten zu gewährleisten.
- Wir sehen es als unsere Aufgabe, das Bewusstsein unserer MitarbeiterInnen für Umwelt, Gesundheit und Sicherheit zu stärken und diesbezügliche gesetzlichen Vorschriften vollständig zu erfüllen.

Soziale Kompetenz

- Soziale Verantwortung gegenüber allen unseren MitarbeiterInnen ist Teil unseres Selbstverständnisses, ebenso wie deren Wertschätzung und Förderung.

Integriertes Managementsystem (IMS)

- Die im Integrierten Managementsystem genannten Stellen sind verantwortlich, dass die getroffenen Festlegungen zur Sicherung der Qualität der zu erbringenden Dienstleistungen in allen Bereichen entsprechend ihrer Zuständigkeit eingehalten werden. Darin eingeschlossen ist die Verantwortung aller MitarbeiterInnen, für die Einhaltung in ihrem Zuständigkeitsbereich zu sorgen.
- Der für das Integrierte Managementsystem Beauftragte der obersten Leitung (BOL) ist Herr DI Dr. techn. Günther Achs, der auch gleichzeitig Geschäftsführer im Unternehmen ist. Die Aufgabe der Managementsystembeauftragten (MSB) übernimmt Frau DI (FH) Evita Reich-Schröttner. Die MSB ist für die Umsetzung und Aufrechterhaltung des Integrierten Managementsystems und für die Information der Gesellschafter über das IMS verantwortlich.

Grundsatzerklärung zur Unternehmenspolitik

Die Letztfassung der Dokumente ist im Intranet abzurufen. Die Gültigkeit von Ausdrucken ist durch den jeweiligen Nutzer zu prüfen!
Die Anwendung von ersetzten oder außer Kraft gesetzten Dokumenten ist zu unterlassen!
Das Dokument enthält vertrauliche und geschützte Informationen. Die Verwendung ist nur für den internen Gebrauch vorgesehen.

- Alle Bereiche des Unternehmens haben Zugang zum Managementhandbuch, den IMS-Prozessbeschreibungen sowie sonstigen relevanten Dokumenten.
- Wir verpflichten uns, das Integrierte Managementsystem laufend zu verbessern.
- Das integrierte Managementsystem umfasst alle Bereiche der Unternehmen FCP und VCE.

Risiko- und Chancenmanagement

- Alle Führungspersonen betrachten als Risikoeigner in ihrem eigenen Verantwortungsbereich laufend die ihnen zugeordneten Prozesse. Infolge einer Bewertung der Risiken werden geeignete Maßnahmen festgelegt und regelmäßig hinsichtlich ihrer Wirksamkeit überprüft. Jedes bewältigte Risiko kann für zukünftige Projekte eine Chance darstellen.

Innovationsmanagement

- FCP VCE verfolgt einen ganzheitlichen Ansatz für das Innovationsmanagement und hat einen strukturierten Innovationsprozess im Unternehmen eingeführt. Über die FCP.VCE Innovationsplattform können Ideen und Trends identifiziert werden, um in weiterer Folge Innovationsprojekte umzusetzen und somit neue Geschäftsfelder zu erschließen. Dabei ist es wichtig, Möglichkeiten für einen Austausch zu entwickeln und auch Schulungen für MitarbeiterInnen anzubieten, um Innovationsmethoden weiter zu verbreiten.

Wien, 03.10.2022 - Unterschrift der Geschäftsleitung

DI Dr. Günther Achs (BOL)

DI Wolf-Dietrich Denk

DI Robert Schedler

Ing. DI Christian Nüssel

DI Joachim Lanschützer

DI Dr. Dieter Pichler